

報告事項（４）令和２年度 事業活動計画に関する件

## **令和２年度 静岡県本部 事業活動計画書**

自 令和 ２年 ４ 月 １ 日  
至 令和 ３年 ３ 月 ３ １日

### **I 公益目的事業の実施**

#### **1. 宅地建物取引業に係る取引に関する紛争を解決する事業**

##### **○苦情の解決業務**

宅地建物取引業法第 6 4 条の 3 並びに第 6 4 条の 5 に基づく苦情の解決業務を確実に実施し、会員が取り扱った宅地建物取引業に関する取引に対する一般消費者等からの苦情申出について、取引相談委員会において迅速・適切な解決を図る。

##### **○弁済業務**

宅地建物取引業法第 6 4 条の 3 並びに第 6 4 条の 8 に基づく弁済業務を適正かつ確実に実施し、会員と宅地建物取引業に関し取引をした者の有するその取引により生じた債権に関し、取引相談委員会を開催し、認証上申審査を行い迅速な処理に努める。

##### **○求償業務**

総本部と連携強化を図り、求償債務者に対する資産調査・情報収集等を行い求償債務者の状況に応じた活動により、効率的な求償債権の回収に努める。

#### **2. 宅地建物取引業に関する研修事業**

##### **○教育研修（法定研修）業務**

宅地建物取引業法第 6 4 条の 3 並びに第 6 4 条の 6 に基づき、会員その他の宅地建物取引業の業務に従事し、又は従事しようとする者に対し、宅地建物取引業に必要な知識及び能力についての研修を実施し、宅地建物取引に関する紛争を未然に予防し、もって、消費者の利益を保護するとともに宅地建物取引業の適正な運営と取引の公正を確保するため、研修会実施要綱に基づき研修会を実施する。

また、会員の利便性と受講率向上を図るため、eラーニングを活用した研修会を併せて実施する。

### 3. その他宅地建物取引業に係る取引に関する紛争の予防又は解決に資する事業

#### ○手付金等保管事業

宅地建物取引業法第64条の3第2項の規定に基づき、手付金等保管事業の適正かつ確実な実施を図るとともに当制度のPR及び普及啓蒙を行う。

#### ○手付金保証業務

宅地建物取引業法第64条の3第3項の規定に基づき、手付金保証金の支払請求があった場合は迅速かつ的確な処理に努める等、手付金保証業務の適切かつ確実な実施を図るとともに当制度のPR及び普及啓蒙を行う。

#### ○一般保証業務

宅地建物取引業に関し取引をした消費者等の利益の擁護を一層充実強化する目的から、一般保証業務について運用体制の充実を図る。

## II その他の活動事業の実施

#### ○広報関係業務

公益社団法人全日本不動産協会静岡県本部と連携し、業界の情報提供および広報活動の充実を図るため、「全日速報」の発行や、ホームページの維持管理及び機能追加を通じた会員向けサービス、コンテンツの充実等に協力する。

#### ○組織活動の充実強化

令和2年度正会員の加入予定数は下記のとおりとし、入会にあたっては公正な入会審査を行い、優良会員の加入促進に努める。

	加 入
主たる事務所	38社
従たる事務所	ヶ所

#### ○総務関係業務

諸会議の開催計画

定時総会	年1回	理事会	年5回
常務理事会	適宜	監査会	年2回
各種委員会	適宜		